

## Reglement geschillen in de landbouwzorg

### **Begripsomschrijving**

#### **Artikel 1**

In dit Reglement wordt verstaan onder:

- Stichting* : de Stichting Geschillen in de landbouw c.a.;
- Commissie* : de Geschillencommissie Landbouwzorg, ingesteld door de Stichting;
- Zorgaanbieder* : de zorgaanbieder die zich bij de Stichting voor de behandeling van geschillen door de Commissie heeft laten registreren;
- Clïënt* : een natuurlijke persoon aan wie de zorgaanbieder zorg verleent of heeft verleend;
- Clïëntenorganisatie* : Patiëntenfederatie Nederland;
- Verzoeker* : degene die een geschil aanhangig maakt bij de Stichting;
- Wet* : de Wet Kwaliteit, klachten en geschillen zorg, Stbl. 2015, 407;
- Wrakingscommissie* : een door het bestuur van de Stichting aangestelde Commissie bestaande uit tenminste de voorzitter.
- Klachtencommissie* : de Landelijke Klachtencommissie Landbouw en Zorg ingesteld door de Federatie Landbouw en Zorg of een andere klachtencommissie die de zorgaanbieder heeft aangewezen als bevoegde klachtencommissie voor het afhandelen van klachten.

### **Mededelingen**

#### **Artikel 2**

Verzoeken, mededelingen en overige correspondentie worden schriftelijk of elektronisch gedaan.

### **Benoeming**

#### **Artikel 3**

1. De Stichting stelt drie kandidaten-commissieleden voor namens consumentenorganisaties aan de Patiëntenfederatie en drie kandidaten-commissieleden namens de zorgaanbieders aan de Federatie Landbouw en Zorg. De Patiëntenfederatie en de Federatie Landbouw en Zorg zullen de voordracht beoordelen en aangeven of met de kandidaten akkoord wordt gegaan. Daarnaast zullen de Patiëntenfederatie en de Federatie Landbouw en Zorg zich inspannen om ook zelf kandidaten voor te dragen.
2. Leden van de Commissie worden voor een termijn van vier jaar benoemd door het bestuur van de Stichting en kunnen tweemaal herbenoemd worden voor een termijn van vier jaar. .
3. Voorzitters worden door het bestuur van de Stichting benoemd na consultatie van de Patiëntenfederatie en de Federatie Landbouw en Zorg. Voorzitters dienen de hoedanigheid van meester in de rechten te hebben.
4. Aan de Commissie wordt door het bestuur van de Stichting een secretaris toegevoegd, die de hoedanigheid van meester in de rechten heeft. De secretaris heeft geen stem in de beraadslaging en beslissing. De secretaris informeert partijen over de procedure. Het secretariaat van de Commissie wordt verzorgd door de Stichting, die deze taak kan uitbesteden.

## ***Samenstelling en taak***

### **Artikel 4**

1. De Commissie bestaat uit een voorzitter, één lid dat geacht kan worden het perspectief van cliënten te representeren en één lid dat geacht kan worden het perspectief van zorgaanbieders te representeren.
2. De Commissie die het geschil behandelt wordt samengesteld door het secretariaat.
3. De leden van de Commissie zijn onafhankelijk en voeren hun taak naar eigen inzicht uit.
4. Een lid van de Commissie heeft geen rechtstreeks persoonlijk of zakelijk belang bij de afloop van een geschil bij de behandeling waarvan hij is betrokken.

### **Artikel 5**

De Commissie heeft tot taak alle geschillen tussen verzoeker en zorgaanbieder te behandelen. De Commissie doet uitspraak bij wijze van bindend advies.

## ***Bevoegdheid***

### **Artikel 6**

De Commissie is niet bevoegd van het geschil kennis te nemen indien:

- a. het geen zorgaanbieder betreft als bedoeld in artikel 1;
- b. het een geschil betreft waarover bij de rechter een procedure aanhangig is gemaakt of waarin de rechter reeds een uitspraak over de inhoud heeft gedaan;
- c. het een geschil betreft met een financieel belang van meer dan € 25.000,--, tenzij partijen uitdrukkelijk verklaren het geschil toch aan de Commissie voor te leggen;
- d. het een geschil betreft waarover de Commissie een uitspraak heeft gedaan;
- e. Indien verzoeker geen redelijk belang heeft bij een uitspraak van de Commissie.

## ***Ontvankelijkheid***

### **Artikel 7**

Een geschil kan aanhangig worden gemaakt indien:

- a. gehandeld is in strijd met de interne klachtenregeling van de zorgaanbieder;
- b. het door de zorgaanbieder ingestelde onderzoek de klacht in onvoldoende mate wegneemt;
- c. van de indiener van het geschil in redelijkheid niet kan worden verlangd dat hij onder de gegeven omstandigheden zijn klacht bij de zorgaanbieder indient.

### **Artikel 8**

De verzoeker is niet ontvankelijk indien:

- a. het geschil niet conform de bepalingen van dit reglement aanhangig is gemaakt. Verzoeker wordt in de gelegenheid gesteld een verzuim te herstellen;
- b. het geschil niet binnen een redelijke termijn van in beginsel binnen 1 jaar na het bekendmaken van het oordeel van de zorgaanbieder of de klachtencommissie aan de cliënt, zoals bedoeld in artikel 17 van de Wet, schriftelijk of elektronisch ter beslechting aan de Commissie is voorgelegd.
- c. niet voldaan is aan artikel 9.

## ***De behandeling van geschillen***

### **Artikel 9**

Een geschil kan als verzoeker aanhangig worden gemaakt door:

- a. een cliënt;
- b. een nabestaande van een overleden cliënt;
- c. een vertegenwoordiger van een cliënt;
- d. een persoon die door de zorgaanbieder ten onrechte niet als vertegenwoordiger is beschouwd en de instelling de klacht hierover in onvoldoende mate wegneemt;
- e. een stichting of vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, mits een belang in het geding is dat de stichting of vereniging volgens haar statuten behartigt.

### **Artikel 10**

1. Partijen hebben het recht zich bij de behandeling van een geschil door derden te laten bijstaan of vertegenwoordigen.
2. Het geschil dient aan de Stichting kenbaar te worden gemaakt door middel van een door de Commissie te verstrekken en door de verzoeker in te vullen vragenformulier, waarmee hij verklaart de door de Commissie te wijzen uitspraak als bindend te aanvaarden.

### **Artikel 11**

1. Degene die een geschil aanhangig maakt, is een bedrag van € 50,00 aan de Stichting verschuldigd.
2. Het in het eerste lid genoemde bedrag wordt door de Stichting niet terugbetaald.
3. Indien verzoeker niet binnen één maand na een daartoe strekkend verzoek voldoet aan het bepaalde in de artikelen 10 lid 2 en lid 1 van dit artikel, wordt het geschil niet in behandeling genomen. De Commissie kan de termijn van één maand bekorten of verlengen.
4. De secretaris is bevoegd van de zorgaanbieder een depot te verlangen voor de kosten van het geding tot maximaal € 5.000,--.

### **Artikel 12**

1. De Commissie stelt de zorgaanbieder in kennis van het in behandeling nemen van het geschil. Het standpunt van verzoeker wordt door de Commissie in afschrift aan de zorgaanbieder toegezonden. De Commissie stelt de zorgaanbieder gedurende één maand in de gelegenheid zijn standpunt over het geschil aan de Commissie kenbaar te maken. De Commissie kan de termijn van één maand bekorten of verlengen. De Commissie verzoekt de zorgaanbieder de daarvoor in aanmerking komende medisch hulpverleners en/of andere bij de zorg betrokken perso(o)n(en) in kennis te stellen van het geschil.
2. Het in het eerste lid bedoelde standpunt van de zorgaanbieder wordt door de Commissie in afschrift aan verzoeker toegezonden.

### **Artikel 13**

1. Indien de Commissie dit nodig acht of indien één of beide partij(en) hiertoe de wens te kennen geven, worden zij opgeroepen teneinde mondeling te worden gehoord. De Commissie stelt plaats, dag en uur vast en stelt partijen daarvan op de hoogte. Bij het vaststellen van de locatie wordt rekening gehouden met eventuele beperkingen van partijen.
2. Partijen kunnen getuigen of deskundigen meenemen en doen horen, tenzij een goede procesorde zich daartegen verzet. De namen en adressen dienen uiterlijk een week voor de zitting van de Commissie aan haar te zijn opgegeven.

### **Artikel 14**

1. De Commissie kan indien zij dat noodzakelijk acht zelf inlichtingen inwinnen, onder meer door het horen van getuigen of deskundigen, door het instellen van een onderzoek of door het doen instellen van een onderzoek door één of meer door haar aan te wijzen deskundigen. De Commissie geeft daarvan kennis aan partijen.

# Stichting Geschillen in de Landbouw c.a.

---

2. De Commissie verstrekt een afschrift van het deskundigenrapport aan partijen, die daarop binnen twee weken bij de Commissie kunnen reageren. De Commissie kan de termijn van twee weken bekorten of verlengen.

## Artikel 15

1. De Commissie is bevoegd op elk moment in de procedure een minnelijke schikking tussen partijen te beproeven alvorens een uitspraak te doen.
2. Een minnelijke schikking wordt op schrift gesteld waarin opgenomen dat degene die het geschil aanhangig heeft gemaakt het geschil intrekt.
3. Indien de partijen eerst bij de mondelinge behandeling tot een minnelijke schikking komen, zal de Commissie de inhoud daarvan in de vorm van een bindend advies vastleggen. Het bepaalde in artikel 16 is in dat geval van toepassing.

## Uitspraak

### Artikel 16

1. De Commissie beslist het geschil naar redelijkheid en billijkheid;
2. De Commissie beslist met meerderheid van stemmen;
3. Het bindend advies wordt door de voorzitter ondertekend en partijen toegezonden.
4. Het bindend advies bevat, naast de beslissing, in elk geval:
  - a. de namen van de leden van de Commissie;
  - b. de namen en woon-, c.q. vestigingsplaatsen van partijen;
  - c. de dagtekening van het bindend advies;
  - d. de motivering van de gegeven beslissing;
  - e. de door de zorgaanbieder te betalen kosten van het geding tot maximaal € 5.000,--.

### Artikel 17

1. De Commissie beslist binnen zes maanden na de voorlegging van het geschil.
2. In gevallen waarin dat, gelet op de aard van het geschil en de daarbij betrokken belangen, aangewezen is te achten, doet de Commissie in afwijking van lid 1 op korte termijn uitspraak.
3. De Commissie maakt de uitspraak elektronisch openbaar in zodanige vorm dat deze niet tot individuele personen herleidbaar is.

### Artikel 18

1. De Commissie doet uitspraak over haar bevoegdheid, de ontvankelijkheid van partijen en het geheel of gedeeltelijk (on)gegrond zijn van de klacht.  
De Commissie kan voorts de navolgende beslissingen nemen:
  - een door één van partijen te betalen (schade)vergoeding vaststellen tot maximaal € 25.000,--;
  - een betalingsverplichting vaststellen;alsmede iedere andere beslissing, die zij redelijk en billijk acht ter beëindiging van het geschil.

### Artikel 19

1. Indien verzoeker door de Commissie geheel of gedeeltelijk in het gelijk wordt gesteld, wordt in het bindend advies tevens bepaald, dat de zorgaanbieder aan verzoeker het door deze ingevolge artikel 11 lid 1 betaalde bedrag geheel of gedeeltelijk moet vergoeden.
2. Het bepaalde in het eerste lid is eveneens van toepassing indien de Commissie de klacht weliswaar ongegrond acht, maar van oordeel is dat het geschil toch op goede gronden aanhangig is gemaakt.

### Artikel 20

1. De voorzitter van de Commissie kan uit eigen beweging of op een binnen twee weken na de verzenddatum van het bindend advies door een partij gedaan verzoek een kennelijk fout in het bindend advies herstellen, dan wel – indien de gegevens genoemd in artikel 16 lid 4 onder a tot en met c onjuist zijn vermeld – tot verbetering van die gegevens overgaan.

# Stichting Geschillen in de Landbouw c.a.

---

2. Een verzoek als bedoeld in het eerste lid wordt in afschrift aan de wederpartij gezonden en schort de mogelijkheid van tenuitvoerlegging van het bindend advies op, totdat op het verzoek is beslist.
3. De wederpartij wordt twee weken in de gelegenheid gesteld op het verzoek als bedoeld in het eerste lid te reageren.
4. Herstel of verbetering geschiedt door middel van mededeling aan partijen.

## Geheimhouding, wraking en verschoning

### Artikel 21

De leden van de Commissie alsmede de aan de Commissie verbonden (plaatsvervangend) secretaris en medewerkers zijn tot geheimhouding verplicht ten aanzien van alle de partijen betreffende gegevens die hen bij de behandeling van het geschil ter kennis zijn gekomen.

### Artikel 22

1. Elk van de leden van de Commissie, die met de behandeling van het geschil belast zijn, kan door één of door beide partijen in het geschil worden gewraakt indien gerechtvaardigde twijfel bestaat aan zijn onpartijdigheid of onafhankelijkheid. Wraking kan worden gedaan uiterlijk binnen een week na de zitting waarop het geschil is behandeld.
2. Een wrakingsverzoek dient gemotiveerd ingediend te worden. Tijdens een zitting kan het verzoek ook mondeling worden gedaan, maar dient het verzoek vervolgens uiterlijk binnen een week na zitting gemotiveerd te worden ingediend.
3. Een tijdig wrakingsverzoek wordt voorgelegd aan de wrakingscommissie van de Stichting. De wrakingscommissie neemt het verzoek tot wraking zo spoedig mogelijk in behandeling.
4. De behandeling van het geschil zal worden aangehouden totdat op het verzoek door de wrakingscommissie is beslist.
5. Op grond van feiten of omstandigheden als bedoeld in het eerste lid kan een lid van de Commissie zich ter zake van de behandeling van een geschil verschonen. Hij is verplicht dit te doen, indien de beide overige leden van de Commissie, die aan de behandeling van het geschil zullen deelnemen, van oordeel zijn dat de bedoelde feiten of omstandigheden zich te zijnen aanzien voordoen.
5. In geval van terechte wraking of verschoning wordt het betrokken lid (of leden) vervangen door een ander lid (of leden) van de Commissie.
6. Zodra partijen op de hoogte zijn gesteld van de beslissing van de wrakingscommissie, zal de behandeling van het geschil zo spoedig mogelijk worden voortgezet.

## Slotbepalingen

### Artikel 23

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de Commissie met inachtneming van eisen van redelijkheid en billijkheid.

### Artikel 24

Dit reglement is door het Bestuur van de Stichting gewijzigd vastgesteld op 7 mei 2024 en geldt met ingang van die datum.